



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Direzione Generale del Personale e della Formazione

Roma, - 3 MAG. 2002

D. G. Pers. Ex

Prot. n. DG/1505

Al Gabinetto dell'On. Ministro
Agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro
Agli Uffici I-II-III- del Capo del Dipartimento
dell'Organizzazione Giudiziaria del Personale e dei Servizi
Al Dipartimento per gli Affari di Giustizia
Al Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Al Dipartimento per la Giustizia Minorile
All'Ufficio Centrale di Bilancio
Alla Direzione Generale delle risorse materiali dei beni e dei servizi
Alla Direzione Generale del Bilancio e della Contabilità
Alla Direzione Generale dei Magistrati
Alla Direzione Generale di Statistica
Alla Direzione Generale per i sistemi informativi Automatizzati
All'Ufficio speciale per la gestione e la manutenzione del nuovo
Complesso giudiziario della città di Napoli
Agli Uffici della Direzione Generale del personale e della
formazione

(Sup. Gen. di Penit. e) dopo l'invio al personale 8/5/02

e, p.c.

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico

SEDE

OGGETTO : Ministero Interno. Procedure di riqualificazione.

Si trasmettono i fax nn. 029207 e 029210 del Ministero dell'Interno datati 20/04/2002 concernenti l'oggetto, con preghiera di curarne la notifica al personale dipendente della suddetta Amministrazione in posizione di comando o di fuori ruolo, in servizio presso codesti Uffici.

IL DIRETTORE GENERALE

Carolina Fontecchia



TELEGRAMME ITALIANE - SERVIZIO TELEGRAFICO

ŽCZC RME382 T 4130434 NGC/A2161 RIF20020420-I34-04115423
IGRM CO IGRM 102
00100 ROMATELGRAM 86/102 20 1157

UIL PA Penitenziari

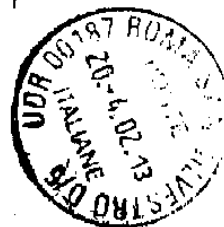
MINISTERO GIUSTIZIA (E382)
VIA ARENULA 70
00186 ROMA

029207

A.G.P.R.I.A. M/6161 BIS. AD ULTERIORE INTEGRAZIONE DI QUANTO COMUNICATO NELLA CIRCOLARE N. 19 DEL 17 APRILE U.S., SI PRECISA CHE LE RELAZIONI DEI PARTECIPANTI AI CORSI DI RIQUALIFICAZIONE PER I PROFILI PROFESSIONALI INERENTI ALLE POSIZIONI ECONOMICHE C2 E C3 NONCHE' PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE INFORMATICO - POSIZIONE ECONOMICA B3 - DEVONO ESSERE INOLTRATE, PER IL TRAMITE DELL'UFFICIO DI APPARTENENZA, ALL'UFFICIO COORDINAMENTO DI QUESTO DIPARTIMENTO CHE PROVVEDERA' A TRASMETTERLE ALLA SCUOLA SUPERIORE DELL'AMMINISTRAZIONE DELL'INTERNO. SI RINGRAZIA. IL DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE NARDUZZI.

20/04 11.57

NNNN



| | |
|-----------|------|
| DIREZIONE | |
| U. | |
| N° | |
| N° | 1309 |
| prot. | |