

la-conoscen



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

- UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO -  
Segreteria Generale



0163427-2002

PU-GDAP-001-09/04/2002-0163427-2002

Alle Direzioni Generali

All'Ufficio Studi, Ricerche, Legislazione  
e Rapporti Internazionali

All'Ufficio per l'attività Ispettiva e del Controllo

All'Ufficio per le Relazioni Sindacali e per le  
Relazioni con il Pubblico

All'Ufficio per l'attività di coordinamento,  
consulenza e supporto per i rapporti con le  
Regioni, gli Enti Locali ed il Terzo Settore

All'Ufficio per lo sviluppo e la gestione  
del sistema informativo automatizzato  
e relative risorse

Al Sig. Dirigente Responsabile del Gruppo  
Operativo Mobile

Al Sig. Dirigente Responsabile dell'Ufficio  
per il Coordinamento delle Traduzioni  
e dei Piantonamenti

Al Sig. Responsabile del Servizio V.I.S.A.G.

Ai Sigg. Responsabili delle Sezioni  
della Segreteria Generale

Alla Segreteria di Sicurezza

Al Sig. Economo Cassiere

Al Sig. Economo CED

All'Ente di Assistenza



# Ministero della Giustizia

Alla Cassa delle Ammende

Al Nucleo Permanente Progetti F.S.E.

Al Gruppo Sportivo "Fiamme Azzurre"

S E D E

Al Sig. Direttore dell'Istituto Superiore  
di Studi Penitenziari

R O M A

OGGETTO: 13° FORUM PA 2002/MASTER PA (Master di Formazione).  
Fiera di Roma, 6 - 10 maggio 2002.

Si trasmette, per la più ampia diffusione a tutto il personale dipendente eventualmente interessato, copia del messaggio di posta elettronica relativo all'oggetto.

IL CAPO DELLA SEGRETERIA



**LEGGI IL MESSAGGIO**

**Inbox » FORUM PA - MASTER PA 2002**

:: rispondi :: rispondi a tutti :: inoltra :: anteprema di stampa :: visualizza l'intestazione

da: "Paola Mastrangelo - Master P.A." <paola.mastrangelo@forumpa.it> « Aggiungi alla rubrica » « Blocca questo utente »

a: <ant.parante@tiacalinet.it>

cc:

oggetto: FORUM PA - MASTER PA 2002

spedito il: Fri, 5 Apr 2002 12:44:27 +0200

MINISTER DELLA GIUSTIZIA  
DIP. AMM.NE PENITENZIARIA

Roma il 05 aprile 2002

Oggetto: 13° FORUM PA 2002 / MASTER PA (Master di Formazione)  
Fiera di Roma, 6 -10 maggio 2002

*Sei venuto al personale  
della D.G. e ufficio Pub  
8/6/2002  
[Signature]*

come d'accordo inviamo la lettera di presentazione a Master PA 2002 che viene riproposto anche quest'anno, nel corso della tredicesima edizione del FORUM PA che si terrà dal 6 al 10 maggio 2002 presso la Fiera di Roma.

L'iniziativa prevede la possibilità per i Quadri (impiegati, funzionari e primi livelli direttivi) delle Pubbliche amministrazioni Centrali e Locali, di partecipare a Corsi di Formazione gratuiti, tenuti da prestigiose e accreditate società di formazione.

I temi trattati saranno di interesse attuale e generale, in considerazione del tempo a disposizione e, quasi tutti, si articoleranno in una prima parte descrittiva ed in una seconda a carattere pratico. Per maggior chiarezza sono a disposizione sulla Home Page del nostro sito [www.forumpa.it](http://www.forumpa.it) tutte le informazioni inerenti i workshops, l'abstract dei corsi e il Form di Prenotazione elettronico, nonché il termine ultimo di iscrizione ai corsi (15 aprile 2002)

Avremmo voluto ricevere i Vs. elenchi - ciascuno completo di nome, cognome, livello, qualifica, ufficio, divisione, indirizzo postale con via e CAP, recapiti di e.mail, telefono e telefax per posta elettronica (in formato Access o Excel) al seguente indirizzo: [paola.mastrangelo@forumpa.it](mailto:paola.mastrangelo@forumpa.it) al fine di poter provvedere noi agli inviti per ciascuno. Visti i tempi però chiediamo la Vostra collaborazione per far girare all'interno l'invito allegato.

Confidando nel fatto che vorrete dare il più ampio spazio alla nostra iniziativa, ringraziamo e restiamo a Vostra disposizione per ulteriori informazioni o chiarimenti.

Con i nostri migliori saluti,  
dott.ssa Paola Mastrangelo  
Segreteria Organizzativa FORUM PA 2002  
Tel. 06/68.425.255 - Fax 06/68.802.433  
[paola.mastrangelo@forumpa.it](mailto:paola.mastrangelo@forumpa.it)

INVITOFINALE2.doc (91.6 KB)

**ValeOggi** il giornale del giornali | ultim'ora

articoli, interviste, cronache | il meglio della stampa italiana e straniera

:: chiudi



PROGRAMMA MASTER P.A.2002 - I Workshop di Forum P.A. per la pubblica amministrazione	
Organizzatore	titolo
Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali	Privacy e P.A. l'esperienza di un quinquennio. Nuove garanzie e modalità per adempiere agli obblighi
Galgano & Associati S.r.l.	Nuovi modelli organizzativi: team autonomi e modelli a rete
IBM EMEA Region South	La leadership in ambiente Pubblico: come individuare e sviluppare le competenze di leadership nel manager pubblico
RSO S.p.A.	I passi per l'introduzione del protocollo informatico e la gestione dei flussi documentali. -un modello organizzativo per l'introduzione del protocollo informatico e la gestione dei flussi documentali; - analisi delle principali esperienze realizzate nella P.A.
Gruppo Bureau Veritas	Il ruolo della P.A. nella promozione e valutazione dell'efficacia dei sistemi di gestione qualità e ambiente
SDA Bocconi: Div. Amm.ni Pubbliche	La liberalizzazione dei servizi pubblici locali (art. 35 della finanziaria)
Istituto Tagliacarne	Posizionamento competitivo dei territori e politiche di marketing d'area
Scuola di P.A. di Lucca	Il sistema di valutazione dei dirigenti e dei quadri della PP.AA.
ISTUD	Il project Management come agente di cambiamento nella P.A.: metodi e tecnologie
Microsoft	Strumenti e soluzioni integrate per il Desktop per migliorare la produttività personale e di gruppo, la collaborazione sul web, la sicurezza dei dati e l'affidabilità del sistema informativo.
ELEA S.p.A	E-learning nella P.A.: riflessioni, esperienze applicative e prospettive
Atlantis S.p.A.	Lo sviluppo integrato del territorio
Facoltà' di Economia Università' di Forlì	Strumenti e Metodi per il Controllo di Gestione



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



**IBM**

calendario - iscrizione

### **La leadership in ambiente Pubblico: come individuare e sviluppare le competenze di leadership nel manager pubblico**

L'intervento ha l'obiettivo di mettere a fuoco il significato di leadership per il management pubblico allo scopo di consentire ai partecipanti di ottenere un quadro d'insieme sull'importanza e sull'applicabilità del modello di guida e di indirizzo per la gestione dei processi di cambiamento nella Pubblica Amministrazione. Comprendere, individuare e sviluppare le competenze di leadership è un punto fondamentale per agevolare questo momento di forte trasformazione dove la formazione e la condivisione delle conoscenze sono i presupposti per la crescita ed il miglioramento delle capacità manageriali. Il seminario presenta il modello IBM, le esperienze maturate negli ultimi anni e le sperimentazioni messe in atto per la Pubblica Amministrazione.

#### **Contenuti**

- Presentazione del modello
- Il punto di partenza: la missione, i valori e la visione
- Come affrontare e gestire i processi di cambiamento
- Le competenze di leadership
- I modelli per l'individuazione delle competenze di leadership
- La costruzione di percorsi di sviluppo delle competenze di leadership
- Le esperienze IBM
- L'apprendimento e la condivisione delle conoscenze come chiavi critiche di successo

#### **Docente**

*Pietro Nico*, Responsabile dei seminari di Formazione Manageriale nella Direzione IBM Learning Services



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



**ELEA S.p.a.**  
calendario - iscrizione

### **E-learning nella Pubblica Amministrazione: riflessioni, esperienze applicative e prospettive**

Oggi, nell'ambito della P.A., l'e-learning non è più una realtà futuribile, oggetto al più di qualche sperimentazione. La formazione in rete, resa possibile da piattaforme sempre più performanti e facili da utilizzare e dalla diffusione delle Intranet, si sta affermando come approccio essenziale per poter attivare quella politica di formazione continua che il personale richiede e che le tante esigenze di cambiamento organizzativo reclamano.

È difficile pensare di far compiere quel salto di qualità nella erogazione di servizi che va sotto il nome un po' criptico di e-government, senza un salto di qualità nello sviluppo professionale delle persone che operano nelle amministrazioni pubbliche. La posta in gioco non è solo l'ammodernamento tecnologico, ma una diversa e più ricca organizzazione del lavoro.

Una piattaforma di e-learning può facilitare in modo significativo i processi di cambiamento, attraverso la creazione, per il personale, di una molteplicità di ambienti di apprendimento (per la consultazione di materiale informativo quando serve, per la effettuazione di percorsi formativi in modo assistito e flessibile, per l'apprendimento cooperativo, ecc.)

Il Master – il cui svolgimento prevede anche testimonianze su casi applicativi realizzati nella P.A. – si pone due obiettivi:

- far comprendere le concrete possibilità di utilizzo dell'e-learning ed i vantaggi che ne derivano;
- mettere in luce come si debbano far evolvere le strutture deputate alla politica formativa di un ente al fine di poter utilizzare efficacemente tutte le potenzialità offerte dalla tecnologia.



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### ISTITUTO TAGLIACARNE

calendario - iscrizione

#### **Posizionamento competitivo dei territori e politiche di marketing d'area**

Dinamica globale dei fenomeni economici e competizione tra aree appaiono sempre più fortemente connessi. Le nuove logiche mondiali di localizzazione delle attività produttive e logistiche impongono nuove forme di concorrenza nelle quali i territori sono chiamati a competere agendo come sistemi locali.

Partendo dall'inquadramento del concetto di territorio nei modelli di sviluppo economico e dalla disamina dei principali fattori per l'analisi del posizionamento competitivo delle aree, il workshop intende presentare e dibattere il tema della costruzione delle politiche di marketing d'area e del legame tra queste e lo sviluppo del territorio come sistema.

Dopo la presentazione di metodologie e principi alla base della costruzione, comunicazione e promozione dei pacchetti localizzativi, la prima parte del workshop verrà arricchita da testimonianze di Enti Locali, Camere di Commercio, Agenzie di Marketing d'area.

La sessione pomeridiana sarà organizzata in forma di tavola rotonda e darà spazio ad interventi programmati.



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### AUTORITA' GARANTE PER LA PRIVACY

calendario - iscrizione

Il Master proposto dall'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali, per l'edizione 2002 del Forum P.A., ha per titolo *"Privacy e P.A.: l'esperienza di un quinquennio. Nuove garanzie e modalità per adempiere agli obblighi."* Alla "legge madre" sulla protezione dei dati personali, la n.675 del 1996, si sono aggiunti, infatti, in questi anni diversi provvedimenti legislativi che hanno integrato e modificato - alla luce dell'esperienza, dell'evolversi delle tecnologie e della stessa attività del Garante - le norme base. Fino a giungere al decreto legislativo del 28 dicembre 2001, il n.467 che innova in maniera sostanziale la disciplina sulla privacy in Italia e rappresenta una tappa importante nel processo di semplificazione burocratica e di rafforzamento delle garanzie per i cittadini.

Completando il recepimento della direttiva comunitaria sulla riservatezza dei dati, le nuove norme consentono adempimenti più facili per le imprese e la P.A., ma prevedono anche multe più severe per chi viola le norme. Vengono introdotti maggiori poteri per il Garante e regole rigorose per l'uso di tecnologie che possono mettere a rischio diritti e libertà fondamentali delle persone. Entro giugno 2002, inoltre, l'Autorità dovrà promuovere, tra l'altro, codici di deontologia per Internet, direct marketing, videosorveglianza, rapporti di lavoro.

Il corso si articolerà in una prima parte a carattere illustrativo e in una seconda a carattere pratico, nella quale si provvederà, attraverso la disamina di casi concreti, ad una verifica dell'applicazione della normativa sulla privacy nei diversi settori della P.A., degli enti pubblici, della sanità.





# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



**RSO**

calendario - iscrizione

**I passi per l'introduzione del protocollo informatico e la gestione dei flussi documentali**

**Durata: 6 ore**

**Docenti:**

Giancarlo Senatore, RSO Partner, Responsabile Business Unit Pubblica Amministrazione Centrale  
Paola Montironi, Associate Partner

**Programma**

**Mattina**

**L'informatizzazione del protocollo e degli archivi: concetti chiave**

Il quadro di riferimento; gestione del patrimonio documentario, riforma della PA, opzioni tecnologiche e gestione elettronica dei documenti

**L'informatizzazione del protocollo, degli archivi e dei flussi documentali: opzioni realizzative**

Gestione elettronica dei profili, gestione elettronica dei documenti, workflow documentali e processi: ambiti di informatizzazione e implicazioni organizzative

**Pomeriggio**

**Il piano di intervento e le sue fasi**

**Impostazione e organizzazione dell'intervento**

**I contenuti del sistema di gestione documentale**

Il piano di classificazione

Tenuta e conservazione dei documenti: piano di conservazione e strumenti di versamento e organizzazione degli archivi di deposito

**Le regole del sistema: Il Manuale di gestione**

**Presentazione di casi di implementazione del protocollo informatico della PA**



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### GALGANO

calendario - iscrizione

#### *I nuovi modelli organizzativi:*

*Modelli a rete in logica "Olonico-virtuale" e "Organizzazione snella".*

I contesti operativi degli enti sono così turbolenti e sfidanti che richiedono nuovi modelli e soluzioni organizzative. Non è più sufficiente affrontare le nuove complessità con le logiche organizzative del passato.

Nel corso della giornata si presenteranno le punte avanzate dell'evoluzione organizzativa nella Pubblica Amministrazione con le testimonianze dirette degli enti che le hanno adottate.

Si approfondiranno il modello a rete in logica virtuale basato sulla partnership di più enti che condividono strutture comuni (i poli di eccellenza), risorse, valori, sistemi di gestione; l'esperienza applicativa realizzata è quella del Comune di Correggio.

Così pure si svilupperà il modello dell'ente "Holding" che governa e demanda l'operatività a strutture autonome dedicate (aziende speciali, SpA, Srl, fondazioni, istituzioni, consorzi ecc.), molto focalizzate e snelle. Verrà presentata l'esperienza del Comune di Mantova.

Infine si presenterà la prima esperienza italiana di logica "Lean Organization." con la testimonianza del Comune di Lucca.



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### GRUPPO BUREAU VERITAS

calendario - iscrizione

#### **Il ruolo della P.A. nella promozione e valutazione dell'efficacia dei sistemi di gestione qualità e ambiente**

Nell'ultimo biennio si sta assistendo ad un'evoluzione dell'atteggiamento e delle strategie adottate dalle PP.AA. sia a livello nazionale, sia a livello regionale e locale, nei confronti dei sistemi gestionali ISO 9000 per la qualità ed ISO 14000 per l'ambiente. Partendo dall'accettazione "ex-lege" dell'esistenza di tali normative internazionali e dalla verifica burocratica della certificazione ISO 9000 - ISO 14000 come "requisito minimo", le PP.AA. hanno dimostrato di saper ri-valutare il ruolo delle normative nel loro significato reale e più profondo, considerandole cioè come strumenti di miglioramento delle prestazioni di un'azienda, di un territorio, di una comunità. La giornata di studio organizzata dal Gruppo Bureau Veritas intende presentare ed approfondire i casi "più avanzati" di promozione delle normative gestionali da parte di realtà nazionali, regionali e comunali interessate al miglioramento della qualità dei servizi e dell'ambiente. L'apporto di esperienze dirette degli utilizzatori dei sistemi gestionali contribuirà a completare il quadro sulle iniziative in corso, fornendo anche un feed-back reale sulla efficacia dei progetti di miglioramento adottati dalle PP.AA. in tale ambito.

Inoltre, BV ha introdotto per primo il concetto di PMC (Project Management Consultant) nei servizi di consulenza erogati alla PPAA, attività per cui il Gruppo Bureau Veritas vanta anni di esperienza nel settore industriale tradizionale. Svolge, quindi, il ruolo di terza parte indipendente tra il committente e l'appaltatore di servizi di consulenza, intervenendo dalla fase di supporto per la stesura dei requisiti di gara/capitolato alla validazione dell'intero servizio erogato.



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### ATLANTIS calendario - iscrizione

#### Abstract Corso di Formazione per Forum P.A.

Il corso sullo Sviluppo del Territorio sarà incentrato su quattro tematiche principali.

- *La conoscenza per pianificare lo sviluppo*: a) analisi del territorio; b) modelli di sviluppo; c) pianificazione strategica.
- *L'innovazione del sistema dei servizi*: a) governo del territorio b) le nuove frontiere dei sistemi gestionali nelle PAL; c) metodologie e tecnologie innovative per l'erogazione dei servizi; d) analisi e reingegnerizzazione dei processi.
- *La valorizzazione delle risorse territoriali*: Turismo, Ambiente, Cultura, Produzioni locali, Fattore umano.
- *La promozione integrata del territorio*: a) attrazione degli investimenti; b) attrazione del turismo; c) promozione dell'identità e delle produzioni locali.

Saranno presentate all'interno del corso alcune realizzazioni avanzate sui temi trattati.



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### SDA BOCCONI

calendario - iscrizione

#### Seminario

**La liberalizzazione dei servizi pubblici (art. 35 legge finanziaria 2002): dall'interpretazione delle regole alle implicazioni in termini di cambiamento organizzativo e gestionale.**

Il seminario intende favorire una interpretazione coerente delle implicazioni connesse all'applicazione dei contenuti dell'art. 35 della legge finanziaria 2002 mettendo a fuoco le implicazioni che tali innovazioni istituzionali producono sui modelli aziendali e sugli assetti organizzativi.

Nel corso del seminario, anche grazie agli autorevoli testimoni presenti saranno indagati:

- i rapporti della nuova disciplina con quella europea in tema di concorrenza;
- i servizi pubblici locali a rilevanza industriale e quelli privi di tale rilevanza;
- le scelte alternative in materia di separazione delle responsabilità connesse alla proprietà e alla gestione delle reti e degli impianti e delle responsabilità di gestione dei servizi: impatti in termini di aggregazione e sviluppo delle imprese;
- la competizione e la concorrenza nell'accesso all'affidamento della gestione del servizio mediante gare: le condizioni per una loro affermazione.

#### I docenti e i testimoni:

**Giovanni Valotti** Direttore Area Pubblica Amministrazione SDA Bocconi, Professore straordinario di Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche nell'Università Bocconi

**Marco Elefanti** Docente senior SDA Bocconi,  
Professore Associato di Economia Aziendale Università di Parma

**Gianfranco Renda** Presidente ASPI  
**Dario Squeri** Presidente Provincia di Piacenza  
**Renzo Capra** Presidente ASM Brescia  
**Mario Quattrino** Presidente Edison SpA  
**Ettore Gotti Tedeschi** Consigliere di Amministrazione Elettrogen  
**Luciano Vandelli** Assessore riforme Istituzionali Regione Emilia Romagna



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### MICROSOFT calendario - iscrizione

**"Strumenti e soluzioni integrate per il Desktop per migliorare la produttività personale e di gruppo, la collaborazione sul Web, la sicurezza dei dati e l'affidabilità del sistema informativo".**

#### OBIETTIVI

- Fornire ai partecipanti un'occasione di formazione sull'utilizzo avanzato dei più diffusi strumenti di produttività individuale e di gruppo (Word, Excel, Access, Outlook, ecc.) con esempi di utilizzo reale
- fornire esempi concreti di utilizzo della tecnologia PC eXPerience (Office XP e Windows XP) per migliorare la produttività individuale, la collaborazione, la sicurezza dei dati e l'affidabilità del sistema informativo
- fornire informazioni sulla certificazione **Microsoft Office User Specialist**, per la verifica ed attestazione dell'abilità all'uso degli applicativi di Office
- presentare l'utilizzo di SharePoint Portal Server, il quale permette agli utenti di Office di usufruire di funzionalità avanzate per la collaborazione nella generazione di documenti, oltre alla creazione di un efficiente portale aziendale che costituisce il punto di accesso a tutte le informazioni vitali per l'azienda stessa.



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE S.p.A. calendario - Iscrizione

Gruppo ISVOR KNOWLEDGE SYSTEM  
55100 - LUCCA, Viale S. Concordio, 135 tel. 0583 419600; fax 0583 419212  
e-mail: [segreteria@scuola.lucca.it](mailto:segreteria@scuola.lucca.it)

#### II SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI E DEI QUADRI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI: NUOVE METODOLOGIE E "SERVICE"

Orario 10.00 - 13.00 / 15.00 - 18.00

#### APERTURA LAVORI:

Dott. Claudio Poll, Presidente ASFOR

CHAIRPERSON: Dott. Francesco Bernacchi, Responsabile Relazione Esterne, Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca, S.p.A, Gruppo Isvor Knowledge System

Dott. Gianfranco Reborà, Rettore Università Carlo Cattaneo - Liuc.....

Le esigenze giuridiche, organizzative e istituzionali dell'individuazione di un sistema di valutazione.

La valutazione della "funzione" ricoperta nell'organizzazione dell'Amministrazione.

Il problema della valutazione tra fattori oggettivi e soggettivi.

Gli effetti della valutazione sulla efficacia ed efficienza dell'attività svolta dall'Ente.

Dott. De Maria Giancarlo, Direttore Generale Provincia di Bologna

Dott. Lino Del Favero\*, Vice Presidente FIASO

L'analisi di esperienze significative di valutazione di Dirigenti e Quadri.

Le principali problematiche riscontrate nel processo di valutazione e la ricognizione dei risultati conseguiti.

Dott. Francesco Verbaro, Presidente Associazione Giovani Classi Dirigenti Delle Pubbliche Amministrazioni

Il significato strategico della valutazione dei Quadri e dei Dirigenti

Dott. Luigi De Angelis, Vice Segretario Generale, Provincia di Lucca

Dott. Giovanni Raspino, Amministratore Delegato Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca S.p.A, Gruppo Isvor Knowledge System

La presentazione di una nuova metodologia di valutazione dei Dirigenti e dei Quadri nelle Pubbliche Amministrazioni e la sua applicabilità ai diversi comparti del pubblico impiego.

Gli effetti organizzativi, economici e funzionali dell'applicazione della nuova metodologia di valutazione.

L'attività di "service" verso le Pubbliche Amministrazioni.

Chiusura Lavori



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



**ISTUD**

calendario - iscrizione

### **IL PROJECT MANAGEMENT COME AGENTE DI CAMBIAMENTO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: METODI E TECNOLOGIE**

Il project management conosce attualmente un momento di vasta e rapida diffusione. Alcuni indicatori – quali l'espansione di associazioni locali o internazionali finalizzate a diffondere la metodologia, la forte crescita numerica di eventi e seminari dedicati al tema e la contemporanea diffusione di sistemi standard di certificazione delle competenze – attestano obiettivamente tale fenomeno.

In questa fase di sviluppo ed espansione - del tutto inedita rispetto al passato – la Pubblica Amministrazione gioca un ruolo decisivo, come ben dimostrano i casi della Francia e soprattutto degli Stati Uniti, in cui la Pubblica Amministrazione rappresenta uno dei settori trainanti per lo sviluppo del project management, sia in qualità di committente per iniziative di ammodernamento infrastrutturale e sviluppo socio-amministrativo, sia come promotrice di interventi di ristrutturazione interna e cambiamento organizzativo. In entrambi i casi, infatti, si tratta di pianificare e saper gestire sforzi progettuali complessi, **finalizzati a incanalare e sostenere il cambiamento**, utilizzando specifiche metodologie e leve istituzionali -strumentali.

Il presente workshop si propone di fornire una sintetica panoramica degli attuali trend inerenti il project management in questo contesto, consultando gli attori di questo processo, analizzando qualche caso nostrano e provando a fornire una mappa tentativa degli sviluppi di questa disciplina nel settore pubblico italiano, sia dal punto di vista delle metodologie sia da quello degli specifici strumenti operativi.

**Società promotrice**  
ISTUD – Istituto Studi Direzionali  
Via G. Stephenson, 33  
20157 MILANO





# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### FACOLTA' DI ECONOMIA DI FORLI'

calendario - iscrizione

(in collaborazione con la Facoltà di Economia di Pisa)

#### STRUMENTI E METODI PER IL CONTROLLO DI GESTIONE

##### Programma

La nuova amministrazione pubblica si caratterizza per i processi di aziendalizzazione che la contraddistinguono finalizzati a orientare l'azione secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità. In questo contesto i controlli interni assumono un ruolo di grandissima rilevanza e, fra essi, particolarmente il controllo di gestione.

Quest'ultimo a sua volta, si esprime anche attraverso strumenti contabili e processi operativi che devono essere conosciuti e che condizionano fortemente il passaggio dalla vecchia alla nuova amministrazione. La giornata di formazione si propone di mettere in luce questi aspetti e di fare comprendere come, in una cultura di tipo manageriale, non solamente si debba porre attenzione ad alcuni aspetti innovativi ma anche come i tradizionali strumenti e processi debbano essere rivisti per contribuire a dare effettivo contenuto al rinnovato quadro normativo.

##### Introduzione

**Sen. Learco Saporito**  
Sottosegretario alla Funzione Pubblica

##### Docenti

**Prof. Luca Anselmi**  
Professore di Economia Aziendale, Università di Pisa

**Prof. Giuseppe Farneti**  
Professore di Programmazione e Controllo delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche, Università di Bologna, sede di Forlì  
Presidente della prima sezione dell'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli Enti Locali, Ministero dell'Interno

**Prof. Luciano Marchi**  
Professore di Revisione Aziendale, Università di Pisa

**Dott. Mauro Bellesia**  
Dirigente Servizi Finanziari del Comune di Vicenza



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### ISCRIZIONE AI WORKSHOP DI MASTER P.A. 2002

calendario

Verrà data priorità a tutte le iscrizioni che perverranno entro e non oltre il 10 Aprile 2002 per posta elettronica alla Segreteria, con il Modulo di Registrazione on-line sul sito ufficiale [www.forumpa.it](http://www.forumpa.it) o all'indirizzo E-mail [paola.mastrangelo@forumpa.it](mailto:paola.mastrangelo@forumpa.it)

In alternativa, si prega di confermare l'iscrizione inviando la presente a : Segreteria MASTER P.A. 2002 - fax n° 06-68.80.24.33 / tel. n° 06-68.425.255 ; rif. Dott.ssa Paola Mastrangelo.

In caso di adesione via fax, i Funzionari interessati sono pregati di compilare la parte sottostante, per tutte le successive comunicazioni inerenti l'ammissione ai Corsi di Formazione.

Per motivi organizzativi, non saranno prese in considerazione domande prive dei dati personali qui di seguito indicati.

Titolo	
Nome	
Cognome	
Qualifica	
Dipartimento/Divisione	
Ente di appartenenza	
Indirizzo	
CAP	
Città	
Provincia	
N° telefono	
N° telefax	
E-mail	
Firma	

Indicare i Workshop a cui si vuole partecipare e la priorità desiderata.  
 1^ Opzione indica la priorità più alta, 5^ Opzione la più bassa.

1^ Opzione	
2^ Opzione	
3^ Opzione	
4^ Opzione	
5^ Opzione	



# FORUM P.A. 2002

## MASTER P.A. 2002



### I WORKSHOP DI FORUM P.A. PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

calendario - iscrizione

I Corsi di Formazione gratuita, della durata di 6 ore ciascuno (ore 10.00/13.00 e 15.00/18.00) si terranno da lunedì 6 a venerdì 10 maggio 2002 presso la Fiera di Roma.

La scelta dei Corsi da parte del partecipante si baserà su un criterio di 5 opzioni; la Segreteria MASTER P.A. 2002 assegnerà, in base alla data di risposta e alla capienza delle sale, i Corsi disponibili tra quelli prescelti.

Le iscrizioni ai Corsi, a numero chiuso, saranno accettate se pervenute entro e non oltre il 10 Aprile 2002 e comunque fino ad esaurimento dei posti.

A tutti i partecipanti verrà data comunicazione scritta dei Corsi assegnati entro il 20 Aprile 2002.

Al termine di ogni Corso verrà rilasciato ad ogni partecipante un attestato di frequenza.

## CALENDARIO DEI WORKSHOP DI MASTER P.A. 2002

cod.	a cura di	Workshop (cliccare sul titolo per l'abstract)
W.3	IBM EMEA	La leadership in ambiente Pubblico: come individuare e sviluppare le competenze di leadership nel manager pubblico
W.11	ELEA S.p.A.	E-learning nella P.A.: riflessioni, esperienze applicative e prospettive
W.7	Istituto Tagliacarne	Posizionamento competitivo dei territori e politiche di marketing d'area
W.1	Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali	Privacy e P.A. l'esperienza di un quinquennio. Nuove garanzie e modalità per adempiere agli obblighi
W.4	RSO S.p.A.	-un modello organizzativo per l'introduzione del protocollo informatico e la gestione dei flussi documentali; -analisi delle principali esperienze realizzate nella P.A.
W.2	Galgano & Associati S.r.l.	Nuovi modelli organizzativi: team autonomi e modelli a rete
W.5	Gruppo Bureau Veritas	Il ruolo della P.A. nella promozione e valutazione dell'efficacia dei sistemi di gestione qualità e ambiente.
W.12	Atlantis S.p.A.	Lo sviluppo integrato del territorio
W.6	SDA Bocconi - Div. Amm.ni Pubbliche, Sanità e Non Profit	La liberalizzazione dei servizi pubblici locali (art. 35 della finanziaria)
W.10	Microsoft	Strumenti e soluzioni integrate per il Desktop per migliorare la produttività personale e di gruppo, la collaborazione sul web, la sicurezza dei dati e l'affidabilità del sistema informativo.
W.8	Scuola di P.A. S.p.A. di Lucca	Il sistema di valutazione dei dirigenti e dei quadri della PP.AA.
W.9	ISTUD	Il project Management come agente di cambiamento nella P.A.: metodi venerdì e tecnologie